



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VĂCULEȘTI

loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 620222
e-mail: primaria_vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro

HOTĂRÂRE

*Privind modificarea Anexei 1, la HCL, nr. 2/30.01.2017, pentru aprobarea
Nomenclatorului stradal al comunei Văculești, județul Botoșani*

Ținând cont de:

- O.G. nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 247, lit. 2 din Legea nr. 571/2003 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,
- Ținând cont de avizul Comisiei Județene de atribuire de denumiri din cadrul Instituției Prefectului – județul Botoșani nr. 1/25.01.2017
- Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național – Secțiunea a IV-a – Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 36, alin. 1, alin. 5, lit. d, art. 45, 47 și 115, alin. 3 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Aprobă Nomenclatorul stradal al comunei Văculești județul Botoșani,

Art.2. Anexele 1-3 fac parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul comunei prin compartimentele de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4

Prezenta hotărâre se va comunica:

- *Instituției Prefectului – județul Botoșani,*
- *Domnului Ginga Sorin – primarul comunei Vaculesti,*
- *Aparatului de specialitate.*

PRESEDINTE DE SEDINTA,

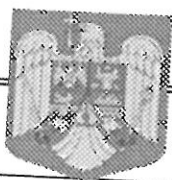


AVIZAT PENTRU LEGALITATE,

p.Secretar,

Chitanu Nicoleta

Nr. 15/29.03.2018
Vaculesti



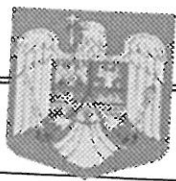
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI VĂCULEȘTI

loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 6202
 e-mail: primaria_vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro

Anexa 1.1. la H.C.L. Nr. /2018

NOMENCLATOR
cu străzile din localitatea Văculești comuna Văculești județul Botoșani

Nr. Crt.	Tip arteră	Nume	Localitate	Numere partea stângă (impare)	Numere partea dreaptă (pare)
1	Piață	14 Aprilie 1419	Văculești	1 - 3	2 - 4
2	Cale	Națională	Văculești	1 - 61	2 - 60
3	Stradă	Eroilor	Văculești	1 - 125	2 - 124
4	Stradă	Velniței	Văculești	1 - 99	2 - 118
5	Stradă	Morii	Văculești	1 - 15	2 - 16
6	Stradă	Zefirului	Văculești	1 - 23	2 - 26
7	Stradă	Ioan Moga	Văculești	1 - 29	2 - 28
8	Stradă	Costișei	Văculești	1 - 43	2 - 52
9	Stradă	Bălăneni	Văculești	1 - 11	2 - 6
10	Stradă	Toma Ionescu	Văculești	1 - 7	2 - 8
11	Stradă	Filip Petru	Văculești	1 - 11	2 - 12
12	Stradă	Florilor	Văculești	1 - 21	2 - 22
13	Stradă	Trandafirilor	Văculești	1 - 39	2 - 42
14	Stradă	Cireșilor	Văculești	1 - 9	2 - 10
15	Stradă	Salcâmlor	Văculești	1 - 11	2 - 22
16	Stradă	Gării	Văculești	1 - 13	2 - 20
17	Stradă	Iacobenii	Văculești	1 - 3	2 - 6
18	Stradă	Viilor	Văculești	1 - 7	2 - 6
19	Stradă	Jităriei	Văculești	1 - 13	2 - 14
20	Stradă	Dealul Ciobanului	Văculești	1 - 5	2 - 14
21	Stradă	Cariera de piatră	Văculești	1 - 11	2 - 22
22	Stradă	Armoniei	Văculești	1 - 71	2 - 86
23	Stradă	Amurgului	Văculești	1 - 9	2 - 12



JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI VĂCULEȘTI

loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 620
e-mail: primaria_vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro

Anexa 1.2. la H.C.L. Nr. /2018

NOMENCLATOR
cu străzile din localitatea Saucenița comuna Văculești județul Botoșani

Nr. Crt.	Tip arteră	Nume	Localitate	Numere partea stângă (impare)	Numere partea dreaptă (pare)
24	Stradă	Libertății	Saucenița	1 - 109	2 - 112
25	Stradă	Prelipca	Saucenița	1 - 81	2 - 96
26	Stradă	Gheorghe Dintevici	Saucenița	1 - 63	2 - 66
27	Stradă	Zorilor	Saucenița	1 - 25	2 - 44
28	Stradă	Brazilor	Saucenița	1 - 65	2 - 64
29	Stradă	Vatra Satului	Saucenița	1 - 51	2 - 38
30	Stradă	Bujorului	Saucenița	1 - 13	2 - 6
31	Stradă	Dumitru Bălineanu	Saucenița	1 - 65	2 - 20
32	Stradă	Livezii	Saucenița	1 - 3	2 - 6
33	Stradă	Izvoarelor	Saucenița	1 - 17	2 - 4
34	Stradă	Molidului	Saucenița	1 - 9	2 - 12
35	Stradă	Viitorului	Saucenița	1 - 83	2 - 98
36	Stradă	Merilor	Saucenița	1 - 15	2 - 14



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI VĂCULEȘTI

loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 620
 e-mail: primaria_vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro

Anexa 1.3. la H.C.L. Nr. /2018

NOMENCLATOR
 cu străzile din localitatea Gorovei comuna Văculești județul Botoșani

Nr. Crt.	Tip arteră	Nume	Localitate	Numere partea stângă (	Numere partea dreaptă (pare)
37	Stradă	Ioan Gorovei	Gorovei	1 - 3	2 - 4
38	Stradă	Sânzienelor	Gorovei	1 - 11	2 - 22
39	Stradă	Sihăstria	Gorovei	1	2 - 18



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI VĂCULEȘTI

loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 620222
e-mail: primaria_vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro

14.03/22.03.2018

HOTĂRÂRE-PROIECT

**Privind aprobarea modificării Anexei 1, la HCL nr. 2/2017, pentru
aprobarea Nomenclatorului stradal al comunei Văculești, județul
Botoșani**

Ținând cont de:

- O.G. nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 247, lit. 2 din Legea nr. 571/2003 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,
- Ținând cont de avizul Comisiei Județene de atribuire de denumiri din cadrul Instituției Prefectului – județul Botoșani nr. 1/2017
- Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național – Secțiunea a IV-a – Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 36, alin. 1, alin. 5, lit. d, art. 45, 47 și 115, alin. 3 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 . Aprobă modificarea Anexei 1, a HCL nr. 2/2017.

Art. 1.1 Anexa 1 se modifica si va fi formata din Anexa 1.1, Anexa 1.2 respectiv Anexa 1.3.

Art. 2. Primarul comunei prin compartimentele de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3 Prezenta hotărâre se va comunica:

- Instituției Prefectului – județul Botoșani,*
- Domnului Gîngă Sorin – primarul comunei Vaculești,*
- Aparatului de specialitate.*
- Biroului Județean de administrare a Bazelor de date Botoșani*

*Inițiator,
Primar,
Gîngă Sorin Marian*



PRIMĂRIA COM. VĂCULEȘTI
Botoșani
53/
30.01.2017

COMISIA DE ATRIBUIRE DE DENUMIRI
A JUDEȚULUI BOTOȘANI

AVIZ

Nr. 1 din 25.01.2017

În temeiul art. 3 alin. (7) din Ordonanța Guvernului nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 48/2003, cu modificările și completările ulterioare, și al Regulamentului de funcționare a Comisiei de atribuire de denumiri județene, aprobat prin Ordinul ministrului internelor și reformei administrative nr. 564/2008,

Comisia de atribuire de denumiri a județului Botoșani

AVIZEAZĂ

Favorabil

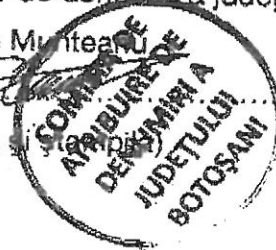
PROIECTUL DE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI VĂCULEȘTI, privind aprobarea Nomenclatorului Stradal al comunei Văculești, județul Botoșani.

Data eliberării 30.01.2017

Președintele Comisiei de atribuire de denumiri a județului Botoșani,

Gheorghe Munteanu

(semnătura și stampilă)





R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI VĂCULEȘTI

loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 620222
e-mail: primaria_vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Nomenclatorului stradal al comunei Văculești, județul Botoșani

Ținând cont de:

- O.G. nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 247, lit. 2 din Legea nr. 571/2003 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,
- Ținând cont de avizul Comisiei Județene de atribuire de denumiri din cadrul Instituției Prefectului – județul Botoșani nr. 1/2017
- Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național – Secțiunea a IV-a – Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 36, alin. 1, alin. 5, lit. d, art. 45, 47 și 115, alin. 3 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 *Aprobă Nomenclatorul stradal al comunei Văculești județul Botoșani, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art. 2 *Primarul comunei prin compartimentele de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.*

Art. 3

Prezenta hotărâre se va comunica:

- *Instituției Prefectului – județul Botoșani,*
- *Domnului Ginga Sorin – primarul comunei Vaculesti,*
- *Aparatului de specialitate.*

PRESEDINTE DE SEDINTA

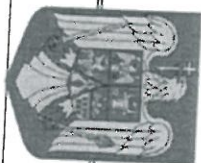
CONSILIER



AVIZAT PENTRU LEGALITATE

p.Secretar

Vaculesti
Nr.2/2017



R O M Â N I A
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI VĂCULEȘTI

Anexa nr. 1 la HCL. 2.../2017

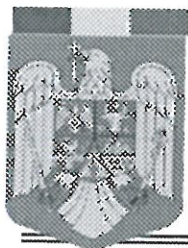
loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 620222
e-mail: primaria.vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro



Nr. Crt.	Strada	Sat	Delimitare strada		Numere partea stângă (impare)	Numere partea dreaptă (pare)
			de la strada :	până la strada :		
1	Piața 14 Aprilie 1419	Vaculesti	Eroilor		1 - 3	2 - 4
2	Națională	Vaculesti	DN 29 B (BT)	DN 29 B (DH)	1 - 61	2 - 60
3	Eroilor	Vaculesti	Națională	Eroilor 125	1 - 125	2 - 124
4	Velniței	Vaculesti	Eroilor	Velniței 118	1 - 99	2 - 118
5	Morii	Vaculesti	Trandafirilor	Eroilor	1 - 15	2 - 16
6	Zefirlui	Vaculesti	Trandafirilor	Armoniei	1 - 23	2 - 26
7	Pr. Ioan Moga	Vaculesti	Eroilor	Velniței	1 - 29	2 - 28
8	Costișei	Vaculesti	Pr. Ioan Moga	Velniței	1 - 43	2 - 52
9	Bălăneni	Vaculesti	Eroilor	Velniței	1 - 11	2 - 6
10	pr. Toma Ionescu	Vaculesti	Velniței	Pr. Ioan Moga	1 - 7	2 - 8
11	Pr. Filip Petru	Vaculesti	Eroilor	Costișei	1 - 11	2 - 12
12	Florilor	Vaculesti	Eroilor	Pr. Ioan Moga	1 - 21	2 - 22
13	Trandafirilor	Vaculesti	Velniței	Eroilor	1 - 39	2 - 42
14	Cireșilor	Vaculesti	Velniței	Velniței 23	1 - 11	2 - 10
15	Salcânilor	Vaculesti	Națională	Gării 20	1 - 13	2 - 22
16	Garii	Vaculesti	Națională	Iacobeni 6	1 - 3	2 - 6
17	Iacobeni	Vaculesti	Velniței	Jităriței	1 - 7	2 - 6
18	Vililor	Vaculesti	Velniței	Jităriței 14	1 - 13	2 - 14
19	Jităriței	Vaculesti	Velniței	Jităriței 14	1 - 5	2 - 14
20	Dealul Ciobanului	Vaculesti	Velniței	Jităriței	1 - 11	2 - 22
21	Cariera de piatră	Vaculesti	Velniței	Jităriței	1 - 11	2 - 22

22	Armoniei	Vaculesti	Trandafirilor	Eroilor	1 - 71	2 - 86
23	Amurgului	Vaculesti	Pr. Ioan Moga	Amurgului 12	1 - 9	2 - 12
24	Libertatii	Saucenita	Vitorului	Libertatii 112	1 - 109	2 - 112
25	Prelipca	Saucenita	Libertatii	Prelipca 96	1 - 81	2 - 96
26	av. Gheorghe Dintevici	Saucenita	Prelipca	Vitorului	1 - 63	2 - 66
27	Zorilor	Saucenita	Libertatii	Brazilor	1 - 25	2 - 44
28	Brazilor	Saucenita	Libertatii	Brazilor 65	1 - 65	2 - 64
29	Vatra Satului	Saucenita	Zorilor	Bujorului	1 - 51	2 - 38
30	Bujorului	Saucenita	Brazilor	Zorilor	1 - 13	2 - 6
31	Pr. Dumitru Bălineanu	Saucenita	Prelipca 51	Prelipca 65	1 - 65	2 - 20
32	Livezii	Saucenita	Libertatii	Livezii 6	1 - 3	2 - 6
33	Izvoarelor	Saucenita	Libertatii	Izvoarelor 17	1 - 17	2 - 4
34	Molidului	Saucenita	Vitorului	Molidului 12	1 - 9	2 - 12
35	Vitorului	Saucenita	DN 29 B (BT)	DN 29 B (DH)	1 - 83	2 - 98
36	Merilor	Saucenita	Vitorului	Merilor 15	1 - 15	2 - 14
37	Ioan Gorovei	Gorovei	DC 74	Ioan Gorovei 4	1 - 3	2 - 4
38	Sânzienelor	Gorovei	Ioan Gorovei	Sânzienelor 22	1 - 11	2 - 22
39	Sihăștria	Gorovei	Ioan Gorovei	Sihăștria 18	XXX	2 - 18





ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI VĂCULEȘTI

loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 620222
e-mail: primaria_vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro

HOTĂRÂRE

Analizand

Expunerea de motive prezentata de domnul primar Ginga Sorin Marian,
Luand in discutie

Raportul intocmit de compartimentul de specialitate al
Primariei Vaculesti,

Vazand

Raportul de avizare al comisiilor de specialitate

In conformitate cu

-prevederile art.1 al.(6) din **O.G. nr.28/2008** privind registrul agricol.

Respectand prevederile

- Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul

art. 36 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. b), precum și art. 45 alin. (3) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, (r2), cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă întocmirea registrului agricol pe suport de hârtie , la nivelul UAT Comuna Văculești, județul Botoșani.

Art. 2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se va ocupa compartimentul registrul agricol.

PRESEDINTE DE SEDINTA



p.SECRETAR,

NR. ¹⁶ / 29.03.2018

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL VĂCULEȘTI

NR. 55/22.03.2018

EXPUNERE DE MOTIVE,

Subsemnatul Gîngă Sorin, primar, avînd în vedere referatul întocmit de compartimentul de specialitate privind aprobarea **Intocmirii registrului agricol pe support de hartie**, propun consiliului local Văculești, aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentă.

PRIMAR,





ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI VĂCULEȘTI

loc. Văculești jud. Botoșani cod poștal: 0717445 telefon: 0231 / 620220 fax: 0231 / 620222
e-mail: primaria_vaculesti@yahoo.com web: www.vaculesti.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Analizand

Expunerea de motive prezentata de domnul primar Ginga Sorin Marian,

Luand in discutie

Raportul intocmit de compartimentul de specialitate al Primariei Vaculesti,

Vazand

Raportul de avizare al comisiilor de specialitate

In conformitate cu

-prevederile art.1 al.(6) din **O.G. nr.28/2008** privind registrul agricol.

Respectand prevederile

- Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul

art. 36 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. b), precum și art. 45 alin. (3) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, (r2), cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă întocmirea registrului agricol pe suport de hârtie , la nivelul UAT Comuna Văculești, județul Botoșani.

Art. 2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se va ocupa compartimentul registrul agricol.

INITIATOR,
Primar,

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
Compartiment registru agricol

Inurg. nr. 56/22.03.2018

RAPORT,

Având în vedere necesitatea pastrarii/ intocmirii registrelor agricole si pe suport de hartie supun Consiliului Local Văculești aprobarea unui proiect de hotarare privind aprobarea **Intocmirii registrului agricol pe suport de hartie.**

Fata de cele solicitate rog sa analizati si sa dispuneti.

Consilier,

Huian Lacramioara



105

PRIMĂRIA COM. VĂCULEȘTI
Botoșani
INTRARE NR. 1658
DESIRE DIN 27.03.2018

Ministerul Educației Naționale
Inspectoratul Școlar al Județului Botoșani
Școala Gimnazială nr.1 Văculești
Localitatea Văculești Județul Botoșani
Tel-fax 0231620242
e-mail: scoala_vaculesti@yahoo.com

Secretar eom.
27-03-2018

Nr. 634 din 27.03.2018

Către Primăria comunei Văculești

Având în vedere prevederile Hotărârii civile nr. 991 din 09 octombrie 2017 din dosarul nr. 3099/40/2017 vă rugăm să aprobați alocarea sumei de 1673lei din bugetul local în vederea achitării sumei câștigate în instanță.

Anexăm la cerere copia după Hotărârea judecătorească.

Director,
Prof. Maria-Iuliana Vreme



ROMANIA
TRIBUNALUL BOTOSANI
Str. Mama Gorii, Nr. 5
Botosani
SECTIA I CIVILA

106
40
17.01.2018

Destinatar:
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1
VĂCULEȘTI
VĂCULEȘTI, județul BOTOȘANI

DOSARUL NR. 3099/40/2017
Materia: Litigii de muncă
Stadiul procesual al dosarului: Fond
Obiectul dosarului: drepturi bănești
Compleet: civfondcm2-n

COMUNICARE HOTARÂRE CIVILĂ

NR. 991/2017 DIN DATA DE 09 Octombrie 2017

Stimată doamnă/Stimate domn,

Vă comunicăm, asigurăm copia hotărârii civile nr. 991/2017 pronunțată la data de 09 Octombrie 2017
de către TRIBUNALUL BOTOȘANI SECȚIA I CIVILĂ

L.S. PREȘEDINTE



L.S. Grefier,

P

RP 28



ROMANIA
TRIBUNALUL BOTOȘANI
SECȚIA I CIVILĂ
SENTINȚA CIVILĂ Nr. 991
Ședința publică de la 09 Octombrie 2017
Completul compus din:
PREȘEDINTE Ioana Petrovici
Asistent Judiciar Elena Părăscuță
Asistent Judiciar Dorica Curuliuc
Grefier Rozalia Pascariu

Pe rol judecarea litigiului de muncă privind pe reclamanta Chitic Ciurciun Elena Emanuela -prin Liga Sindicatelor din Învățământ Botoșani și pe pârâții Școala Gimnazială nr. 1 Văculești, Consiliul Local Văculești, având ca obiect drepturi bănești.

La apelul nominal făcut în ședința publică se prezintă d-ra Ocu Viorica pe nume reclamantă, lipsă fiind reprezentanții pârâților.

Procedura legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei de către grefier care învederează instanței că dosarul se află la primul termen de judecată.

Reprezentanța reclamantei depune la dosar delegație.

Instanța constată că potrivit art.208 și următoarele din Legea nr.62/2011 este competentă material, funcțional și teritorial în soluționarea cauzei.

În conformitate cu prevederile art.238 NCPC instanța estimează că durata procesului este de 200 de zile.

Instanța acordă cuvântul asupra excepției lipsei calității procesului pasiv - pârâții Consiliul Local Văculești invocată din oficiu precum și asupra fondului cauzei.

Reprezentanța reclamantei solicită respingerea excepției și admiterea acțiunii.

INSTANȚA,

Prin cererea înregistrată pe rolul Tribunalului Botoșani la data de 05.07.2017 reclamanta Chitic Ciurciun Elena Emanuela - prin Liga Sindicatelor din Învățământ Botoșani a solicitat în contradictoriu cu pârâții Școala Gimnazială nr. 1 Văculești și Consiliul Local Văculești obligarea acestora la plata indemnizației de instalare constând într-un salariu de bază al funcției îndeplinite.

În fapt, se arată că reclamanta este membru de sindicat și face parte din categoria „personalului de specialitate”, la care se referă art.23 din HG nr. 281/1993. HG nr.281/1993 a fost un act normativ care a reglementat inclusiv salarizarea personalului din învățământ și care a fost abrogat în cea mai mare parte prin Legea nr.330/2009-art.48(1) punct 2, cu excepția art.21, 22, 23 și 30. Potrivit art.23 (1) rămas în vigoare, beneficiază de indemnizație de instalare egală cu un salariu de bază al funcției îndeplinite personalul care se încadrează într-o unitate dintr-o altă localitate decât cea de domiciliu în primul an de activitate după absolvirea studiilor.

Deși reclamanta a formulat cerere către angajator pentru plata indemnizației de instalare, nu a obținut plata drepturilor solicitate.

În drept și-a acțiunea pe disp.art.28 alin. 2 din Legea dialogului social, art.23 din HG nr.281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare, art.1 din HG nr.538/2001.

În dovedire, a anexat înscrisuri.



... invocare în cauză. ... C. pr. civ. instanța va soluționa cu
Excepția lipsei calității procesual pasive a pârâtului Consiliul Local Văculești
... urmează a fi admisă.

Astfel, prin Decizia nr. 13/2016, ÎCCJ a admis recursul în interesul legii formulat de Procurorul General al Parcherului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție stabilind că în interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 21 din Legea nr. 500/2002 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, coroborate cu prevederile art. 4 din Ordonanța Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne și cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne și cu modificările și completările ulterioare, ale art. 113 din Codul civil, acordarea indemnizației de instalare este de ordin principal de credite, nu are calitate procesual pasivă și este de natură salarială.

Considerentele avute în vedere de ÎCCJ la pronunțarea acestei decizii sunt incidente asupra de fapt, iar de la data publicării deciziei -dezlegarea dată problemelor de drept judecătorești -obligatorie pentru instanțe de la data publicării deciziei în Monitorul Oficial al României, Partea I, acțiunile în justiție pentru recunoașterea și valorificarea drepturilor sale atât instituirea autorității publice angajatoare, cât și autoritatea publică centrală, în considerarea calității acestor ordonator principal de credite, determinarea calității procesuale pasive presupune identificarea subiectului pasiv al raportului juridic dedus judecării, respectiv titularul obligației de plată a drepturilor salariale.

În accepțiunea art. 159 alin. (1) din Codul muncii, care constituie dreptul comun în materie salarială reprezintă contraprestația muncii depuse de salariat în baza contractului individual de muncă. O caracteristică a raportului juridic de muncă este aceea că poate exista numai între două persoane, spre deosebire de raportul obligațional civil, în cadrul căruia poate fi vorba de pluralitate de subiecte active sau pasive.

Pe cale de consecință, ținând seama și de caracterul exclusiv al competenței (una și aceeași atribuție trebuie să aparțină unei singure autorități publice), s-a arătat că în problema de drept supusă analizei se poate concluziona că legitimarea procesuală pasivă revine doar autorității publice cu care funcționarul public se află în raporturi de serviciu, întrucât acestea îi aparțin prerogativa stabilirii și acordării drepturilor salariale.

Pe cale de consecință, va admite excepția lipsei calității procesual pasive a pârâtului Consiliul Local Văculești și va respinge acțiunea reclamantei formulată în contradicție cu acest pârât pentru lipsa calității procesual pasive.

Pe fondul cauzei, analizând actele și lucrările dosarului, Tribunalul reține că Reclamanta a fost angajată unității școlare pârâte începând cu data de 12.09.2016, în funcția de profesor pe catedra de limba română, așa cum rezultă din conținutul adeverinței 1572 din 28.06.2017 eliberată de unitatea școlară.

La data de 05.10.2016 (f.7 ds.), aceasta a solicitat conducerii școlii, acordarea indemnizației de instalare, însă nici până în prezent indemnizația nu i-a fost plătită.

La soluționarea cauzei, instanța va avea în vedere că potrivit art. 23 alin. 1 din HG 281/1993: „La încadrarea într-o unitate din altă localitate decât cea de domiciliu, în primul an de activitate după absolvirea studiilor, personalul de specialitate beneficiază de o indemnizație de instalare echivalentă cu un salariu de bază corespunzător funcției, gradului sau treptei profesionale în care urmează a fi încadrat; în cazul medicilor și farmaciștilor, indemnizația de instalare se acordă, după terminarea stagiaturii sau a internatului, de unitatea sanitară unde s-au încadrat prin concurs.”



Pârâții nu au depus întâmpinare.
 În cauză s-a administrat proba cu înscrisuri.
 În conformitate cu prevederile art. 248 C. pr. civ., instanța va soluționa cu privire la excepțiile invocate în cauză.

Excepția lipsei calității procesual pasive a pârâtului Consiliul Local Văculești invocă din oficiu urmează a fi admisă.

Astfel, prin Decizia nr. 13/2016, ÎCCJ a admis recursul în interesul legii formulat de Procurorul General al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție stabilind că:

„În interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 21 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 4 din Ordonanța Guvernului nr. 22/2002 privind executarea obligărilor de plată ale instituțiilor publice stabilite prin titluri de creanță, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 221 din Codul civil, adoptat prin Legea nr. 287 din 17 iulie 2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Afacerilor Interne, în calitate sa de ordonator principal de credite, nu are calitate procesual pasivă în litigiile dintre angajați și instituțiile unitățile cu personalitate juridică aflate în subordinea sa, având ca obiect solicitarea unor drepturi de natură salariale”

Considerentele avute în vedere de ÎCCJ la pronunțarea acestei decizii sunt incidente în cauza de față, iar de la data publicării deciziei -dezlegarea dată problemelor de drept judecate este obligatorie pentru instanță de la data publicării deciziei în Monitorul Oficial al României, Partea I.

În considerentele Deciziei nr. 13/2016 s-a arătat că, în cazul în care reclamantul înțelege să acționeze în justiție pentru recunoașterea și valorificarea drepturilor sale atât instituția autoritatea publică angajatoare, cât și autoritatea publică centrală, în considerarea calității acesteia de ordonator principal de credite, determinarea calității procesuale pasive presupune identificarea subiectului pasiv al raportului juridic dedus judecării, respectiv titularul obligației de plată a drepturilor salariale.

În accepțiunea art. 159 alin. (1) din Codul muncii, care constituie dreptul comun în materie, salariul reprezintă contraprestația muncii depuse de salariat în baza contractului individual de muncă. O caracteristică a raportului juridic de muncă este aceea că poate exista numai între două persoane, spre deosebire de raportul obligațional civil, în cadrul căruia poate fi, uneori, o pluralitate de subiecte active sau pasive.

Pe cale de consecință, ținând seama și de caracterul exclusiv al competenței (una și aceeași atribuție trebuie să aparțină unei singure autorități publice), s-a arătat că în problema de drept supusă analizei se poate concluziona că legitimarea procesuală pasivă revine doar autorității publice cu care funcționarul public se află în raporturi de serviciu, întrucât acestea îi aparțin prerogative stabilirii și acordării drepturilor salariale.

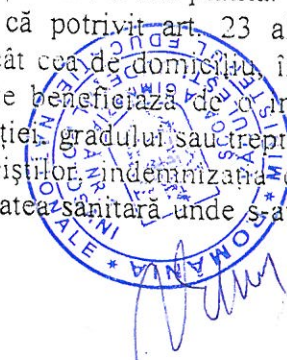
Pe cale de consecință, va admite excepția lipsei calității procesual pasive a pârâtului Consiliul Local Văculești și va respinge acțiunea reclamantei formulată în contradicție cu acest pârât pentru lipsa calității procesual pasive.

Pe fondul cauzei, analizând actele și lucrările dosarului, Tribunalul reține că:

Reclamanta a fost angajată unității școlare pârâte începând cu data de 12.09.2016 în funcția de profesor pe catedra de limba română, așa cum rezultă din conținutul adeverinței 1572 din 28.06.2017 eliberată de unitatea școlară.

La data de 05.10.2016 (f.7 ds.), aceasta a solicitat conducerii școlii, acordarea indemnizației de instalare, însă nici până în prezent indemnizația nu i-a fost plătită.

La soluționarea cauzei, instanța va avea în vedere că potrivit art. 23 alin. 1 din HG 281/1993: „La încadrarea într-o unitate din altă localitate decât cea de domiciliu, în primul an de activitate după absolvirea studiilor, personalul de specialitate beneficiază de o indemnizație de instalare echivalentă cu un salariu de bază corespunzător funcției, gradului sau treptei profesionale în care urmează a fi încadrat; în cazul medicilor și farmaciștilor, indemnizația de instalare se acordă, după terminarea stagiaturii sau a internatului, de unitatea sanitară unde s-au încadrat prin concurs.”



110

În interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 6 din Legea nr. 63/2011 privind salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ, cu modificările ulterioare, Înalta Curte de Casație și Justiție, prin Decizia nr. 27/2015 din 21 septembrie 2015 publicată în M.O. nr. 794 din 26 octombrie 2015 a stabilit că prevederile menționate ale art. 6 din dispozițiile art. 23 din Hotărârea Guvernului nr. 281/1993 cu privire la salarizarea persoanelor din unitățile bugetare, cu modificările ulterioare.

Or, potrivit diplomei de licență seria C nr. 0380402 eliberată de Universitatea "Ștefan cel Mare" Iași, rezultă că reclamanta a absolvit cursurile acestei unități de învățământ superior promovând examenul de licență al Facultății de Litere în anul 2011.

Din copia cărții de identitate a reclamantei (r. 9 ds.) rezultă că domiciliul acesteia nu este în localitatea Văculești, unde își are sediul unitatea școlară, ci în Municipiul Dorohoi.

Prin urmare, se constată că pentru reclamantă sunt îndeplinite condițiile de acordare a indemnizației de instalare astfel că va admite acțiunea formulată de aceasta.

Pentru aceste motive,

În numele legii

HOTĂRĂȘTE:

Admite excepția lipsei calității procesual pasive a pârâtului Consiliul Local Văculești și pe cale de consecință respinge acțiunea reclamantei formulată în contradictoriu cu acest pârât pentru lipsa calității procesual pasive.

Admite acțiunea în pretenții bănești formulată de reclamanta Chitic Ciurciu Elena Emanuela - prin Liga Sindicatelor din Învățământ Botoșani, cu sediul în Botoșani, B-dul M. Eminescu, nr. 40, jud. Botoșani, în contradictoriu cu pârâta Școala Gimnazială nr. 1 Văculești, jud. Botoșani.

Obligă pârâta Școala Gimnazială nr. 1 Văculești să plătească reclamantei o indemnizație de instalare echivalentă cu un salariu de bază corespunzător funcției, gradului sau treptei profesionale în care a fost încadrată la data de 12.09.2016.

Prezenta hotărâre poate fi atacată cu apel în termen de 10 zile de la comunicare.

Apelul se depune la Tribunalul Botoșani.

Hotărârea este publicată în gazeta publică din 09.10.2017.

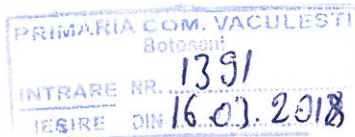
Cu aceeași opinie

Președinte,	Asistenți judiciari,	Grefier
Petrovici Ioana	Părăscuță Elena, Curuliuc Dorica	Pascariu Rozalia

Red.P.I.
Tehnored.P.R.
Ex.4/28.12.2017

PENTRU
CONFORMITATE





Viceprimar
16.03.2018

111

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI



Nr. 3854
Data: 14.03.2018

CĂTRE,

**SERVICIILE PUBLICE DECONCENTRATE ALE MINISTERELOR ȘI ALE CELORLALTE ORGANE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE ORGANIZATE LA NIVELULUI JUDEȚULUI
BOTOȘANI**

UNITĂȚILE ADMINISTRATIV-TERRITORIALE ALE JUDEȚULUI BOTOȘANI

Vă transmitem alăturat, în copie, spre știință și conformare, *OP nr. 76/14.03.2018 cu privire la declararea perioadei 1 aprilie – 30 aprilie 2018 "Luna curățeniei"*.

Cu stimă,

**PREFECT,
Dan-Constantin ȘLINCU**



ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL BOTOȘANI

ORDIN
cu privire la declararea perioadei 1 aprilie - 30 aprilie 2018
„Luna curățeniei”

Având în vedere:

- prevederile OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificările și completările ulterioare prin Legea nr. 265/2006;
- adresa nr. 2.439/RP/09.03.2018 a Agenției pentru Protecția Mediului Botoșani, înregistrată la Instituția Prefectului-Județul Botoșani cu nr. 3.676/12.03.2018,
- referatul nr. /14.03.2018 cu privire la necesitatea emiterii unui ordin al prefectului în acest sens;

În temeiul art. 26 al (2) din Legea nr. 340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului;

PREFECTUL JUDEȚULUI BOTOȘANI emite prezentul:
ORDIN

Art.1. Se declară perioada 1 aprilie - 30 aprilie 2018 **„LUNA CURĂȚENIEI”** pe întreg teritoriul județului Botoșani.

Art.2. Unitățile administrativ-teritoriale municipale, orașenești și comunale, agenții economici, instituțiile publice ce funcționează în județ, asociațiile de locatari și de proprietari, precum și cetățenii au obligația permanentă de a asigura buna gospodărire, păstrarea curățeniei și respectarea strictă a normelor de igienă și estetică urbanistică.

Capitolul I - Obligațiile și răspunderile autorităților administrației publice locale

Art.3. Măsurile obligatorii a se desfășura în mediul urban și rural după caz, sunt:

- amenajarea și întreținerea parcurilor, scuarilor, grădinilor publice, aliniamentelor stradale;
- salubritatea cursurilor de apă ce parcurg teritoriile administrative;
- salubritatea incintelor productive, spațiilor comerciale, spațiilor verzi dintre blocuri, curților;
- salubritatea zonelor de agrement, a celor cu rol de recreere, de interes peisagistic, turistic și istoric, precum și a căilor de acces aferente;
- plantări de arbori, arbuști ornamentali, gard viu, covoare florale, precum și toaletarea arborilor;
- reabilitarea și creșterea numărului de coșuri stradale pentru pre colectarea deșeurilor menajere, în special în zonele aglomerate (parcuri, piețe, oboare, etc.);
- păstrarea curățeniei pe arterele de circulație, trotuare, partea carosabilă a drumurilor, în locurile de parcare;
- igienizarea punctelor de pre colectare a deșeurilor menajere aflate în cartierele de locuințe, astfel încât să se respecte normele igienico-sanitare și de protecție a mediului;
- desființarea depozitărilor necontrolate de deșeuri din zonele limitrofe localităților;

-organizarea de către autoritățile administrației publice locale în colaborare cu ADI Ecoproces și operatorul zonal de salubritate a unor campanii de promovare/informare/conștientizare a cetățenilor, pe următoarele componente:

- ✓ obligativitatea populației de a depune selectiv deșeurile reciclabile și a operatorului de salubritate de a colecta separat aceste fracții;
- ✓ beneficiile compostării în gospodăria a biodeșeurilor;
- ✓ obligativitatea predării selective a DEEE;
- ✓ posibilitatea utilizării prin aport voluntar a Zonelor de utilitate publică amenajate pe amplasamentele Stațiilor de transfer Ștefănești și Săveni și a CMID Stăuceni, pentru deșeuri voluminoase, DEEE, deșeuri periculoase din deșeuri menajere.

- organizarea de către autoritățile administrației publice locale în colaborare cu ADI Ecoproces și operatorul zonal de salubritate a unor campanii de colectare a următoarelor categorii de deșeuri municipale:

- ✓ deșeuri voluminoase: saltele, mobilier, covoare, aparatură, alta decât DEEE, instalații sanitare, etc;
- ✓ deșeuri de echipamente electrice și electronice, inclusiv lămpi cu descărcare în gaz;
- ✓ deșeuri fracții periculoase din deșeuri menajere: spray, vopsele, baterii portabile, uleiuri, etc.

Administrațiile publice locale au obligația administrării spațiilor verzi din intravilanul localităților și menținerea/atingerea suprafeței minime de 26 mp spațiu verde/locuitor. Prin urmare se impun următoarele măsuri:

- evaluarea stării actuale a spațiilor verzi, refacerea celor deteriorate sau neamenajate corespunzător prin plantări de gazon, gard viu, arbori, arbuști, etc.
- identificarea suprafețelor de spațiu verde care au fost afectate în urma lucrărilor de investiții și refacerea acestora, în conformitate cu prevederile actelor de reglementare.
- plantarea de arbori în locul celor tăiați.

Art.4. Primăriile municipale, orașenești și comunale, cu sprijinul cetățenilor, asociațiilor de locatari și proprietari și agenților economici din raza administrativ-teritorială sunt obligate să asigure:

- curățenia locurilor publice (străzi, parcuri, căi de acces în interiorul localităților, piețe, oboare, parcuri și locuri de agrement, etc.), colectarea și ridicarea zilnică, pe fracții separate a deșeurilor menajere, colectarea și ridicarea zilnică a deșeurilor stradale, spălarea periodică a căilor rutiere, văruierea copacilor și vopsirea bordurilor de pe aceste trasee;
- înlocuirea și repararea indicatoarelor de circulație, refacerea marcajelor rutiere;
- salubritatea cimitirelor;
- salubritatea zonelor de agrement, a celor cu rol de recreere, de interes peisagistic, turistic și istoric, precum și a căilor de acces aferente;
- instalarea coșurilor pentru pre colectarea deșeurilor stradale în număr suficient (în special în parcuri, piețe, oboare, zone de agrement, etc.);
- igienizarea și refacerea punctelor de pre colectare a deșeurilor menajere aflate în cartierele de locuințe, astfel încât să respecte normele igienico-sanitare și de protecția mediului și să respecte obligativitatea asigurării preluării separate a fracțiilor menajere colectate separat;
- verificarea structurilor destinate pre colectării selective, pe fracții materiale a deșeurilor reciclabile
- repararea sau înlocuirea containerelor defecte, refacerea marcajelor de pe exteriorul containerelor,
- desfășurarea de acțiuni care să aibă ca finalitate sporirea gradului de încredere a populației în utilizarea sistemelor de pre colectare selectivă a deșeurilor de ambalaje (de exemplu: amplasarea de panouri de informare a cetățenilor cu privire la necesitatea și utilitatea colectării selective, informarea cu privire la destinațiile ulterioare ale deșeurilor pre colectate separat, etc);
- respectarea strictă de către toți cetățenii și agenții economici a prevederilor legale cu privire la folosirea locuințelor, igienizarea și curățirea acestora, a curților aferente construcțiilor și protecția mediului ambiant;

- 114
- repararea și întreținerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor, cu obligativitatea curățării de deșeuri și a îndepărtării resturilor de pământ/materiale de construcții/ambalaje în vederea eliminării potențialelor surse de poluare a mediului;
 - curățarea terenurilor și curților de resturi vegetale, cu practicarea compostării în gospodării, cu utilizarea unităților individuale de compostare, fiind cu desăvârșire interzisă arderea acestora;
 - respectarea strictă de către toți cetățenii și agenții economici a normelor igienico-sanitare în piețele agroalimentare, în târguri și oboare, în unitățile de alimentație publică, precum și în cele prestatoare de servicii;
 - păstrarea curățeniei și respectarea normelor igienico-sanitare în cinematografe, teatre, săli de sport, stadioane și în celelalte sectoare cu activități de cultură și sport;
 - consolidarea și întreținerea digurilor, malurilor, efectuarea celorlalte lucrări de protecție contra inundațiilor, asigurarea scurgerii apelor, asanarea terenurilor insalubre și prevenirea poluării apelor;
 - plantări de arbori, arbuști ornamentali, gard viu, covoare florale, precum și toaletarea copacilor;
 - instalarea coșurilor de pre colectare a deșeurilor în parcurile auto, pe căile de acces intens circulate pietonal, în spațiile comerciale și ansamblurile de locuit;
 - refacerea marcajelor copacilor ocrotiți, acolo unde este cazul;
 - salubritizarea rigolelor, șanțurilor și a altor canale deschise;
 - interzicerea depozitărilor de deșeuri în alte locuri decât cele special destinate acestui scop;
 - prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni.

Capitolul II - Obligațiile agenților economici și instituțiilor publice

Art.5. Agenții economici și instituțiile publice au obligația permanentă de a asigura buna gospodărire, păstrarea curățeniei și respectarea strictă a normelor de igienă și estetică urbanistică.

Art.6. Consiliile de administrație și celelalte structuri de conducere ale agenților economici și instituțiilor publice sunt obligate să asigure:

- întreținerea corespunzătoare a clădirilor pe care le au în administrare ori proprietate, prin efectuarea lucrărilor de reparații necesare, conform normativelor în vigoare;
- spălarea geamurilor, înlocuirea celor sparte, întreținerea în stare de permanentă curățenie a firmelor și fațadelor, dezinfectarea imobilelor și împrejmuirea corespunzătoare a acestora;
- curățenia străzilor și trotuarelor din jurul incintelor prin procedee umede, care să prevină poluarea aerului;
- întreținerea spațiilor verzi și a vegetației lemnoase și ierboase de pe terenurile aferente și din vecinătate, cu interzicerea arderii resturilor vegetale și aplicarea tehnicilor de compostare;
- stocarea temporară corespunzătoare a reziduurilor menajere și similare, a deșeurilor industriale și agricole, a dejecțiilor animaliere, precum și a materialelor re folosibile;
- asigurarea infrastructurii de colectare separată, pe fracții materiale a deșeurilor menajere și similare, cât și de valorificare prin operatorii de salubritizare a deșeurilor selectate (minim pentru fracțiile: hârtie și carton, plastic și metal, sticlă);
- asigurarea efectuării salubritării prin operatori autorizați și respectarea fluxurilor stabilite de gestionare a deșeurilor;
- împrejmuirea șantierelor de lucru de către unitățile care execută lucrări de construcții, depozitarea corespunzătoare a materialelor de construcții, degajarea punctelor de lucru de moloz și pământ și asigurarea curățeniei vehiculelor la ieșirea din șantier;
- curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.

Art.7. Agenții economici care au sectoare zootehnice vor asigura colectarea și evacuarea zilnică a gunoiului de grajd, transportându-l pentru compostare sau stocare în locuri special amenajate.

Art.8. Salariații agenților economici din sectorul alimentației publice și prestărilor de servicii sunt obligați:

- să asigure ordinea și curățenia permanentă a localurilor în care își desfășoară activitatea și a locurilor de depozitare a mărfurilor și ambalajelor;
- să respecte cu strictețe normele igienico-sanitare și să asigure menținerea calității bunurilor agroalimentare depozitate;
- să întrețină în stare de curățenie grupurile sociale, utilajele, mobilierul și să participe la colectarea, îndepărtarea și depozitarea reziduurilor în locurile special amenajate în acest scop.

Art.9. Conducerile agenților economici deținători de mijloace de transport sunt obligate să acționeze pentru păstrarea curățeniei și aspectului corespunzător al acestora, să asigure încărcarea și etanșarea corespunzătoare a vehiculelor, precum și curățarea locurilor de încărcare-descărcare din gări, autogări, piețe, târguri și oboare.

Capitolul III - Obligațiile cetățenilor

Art.10. Locuitorii municipiilor, orașelor și comunelor județului Botoșani au îndatorirea de a asigura întreținerea și curățenia locuințelor proprii și a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora, respectând măsurile stabilite de primării pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități, precum și pentru protejarea mediului ambiant.

În acest scop, cetățenii au următoarele obligații:

- să asigure, potrivit legii, lucrările de întreținere și reparare a locuințelor și anexelor gospodărești (zugrăvirea și vopsirea părților exterioare ale clădirilor, repararea și înlocuirea jgheaburilor și burlanelor), igienizarea curților și împrejurimilor acestora, efectuarea lucrărilor de primăvară specifice pentru întreținerea spațiilor verzi din incinta proprietății și din fața acesteia;
- să mențină curățenia trotuarelor, părții carosabile a străzii sau drumului de lângă locuință, a curții și a grădinii, a parcurilor pe care le folosesc;
- să depună reziduurile menajere în containerele special inscripționate pentru reziduuri, iar deșeurile menajere reciclabile numai în recipientii destinați materialului preponderent (hârtie, respectiv plastic și metal, sticla) sau în locuri special amenajate în acest scop, pentru a fi preluate separat de operatorul de salubritate;
- fracțiile speciale de deșeuri menajere vor fi gestionate astfel:
 - deșeurile de mobilier, textile sau altele asemenea, voluminoase, vor fi predate prin aport voluntar la CMID Stăuceni/ST Săveni și Ștefănești sau operatorului de salubritate în cazul în care acesta stabilește anumite zile de colectare/ campanii de colectare;
 - deșeurile din renovarea locuințelor vor fi predate operatorului de salubritate, fiind preluate în containerele puse special la dispoziție de către acesta;
 - deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi predate prin aport voluntar la centrele de colectare autorizate sau predate operatorului de salubritate în cazul în care acesta stabilește anumite zile de colectare / în campanii de colectare;
 - deșeurile periculoase din deșeuri menajere vor fi predate prin aport voluntar la CMID Stăuceni / ST Săveni și Ștefănești sau operatorului de salubritate în cazul în care acesta organizează campanii de colectare;
 - predarea în vederea valorificării ulterioare la operatori economici tip REMAT.
- să păstreze în stare de folosință amenajările publice din parcuri, precum și dotările amplasate pe străzi (panouri de afișaj, indicatoare, coșuri de hârtii, etc.);
- să composteze deșeurile rezultate din curățarea și întreținerea zonelor verzi ale gospodăriei în propria grădină și/sau în unitățile individuale de compostare și să utilizeze compostul obținut ca amendament pentru terenurile proprii;
- să nu incendieze resturile vegetale și miriștile;
- să nu abandoneze și să nu depoziteze deșeurile în afara locurilor destinate acestui scop.

116

Art.11. Cetățenii care folosesc mijloace de transport în comun (autobuze, microbuze, tramvaie, trenuri, etc) sunt obligați să păstreze curățenia în stații și gări, să se comporte civilizată pe tot timpul călătoriei și să mențină integritatea și funcționarea dotărilor din aceste mijloace de transport.

Capitolul IV - Răspunderi și sancțiuni

Art.12. Agenții economici, instituțiile publice și cetățenii care nu respectă normele cu privire la buna gospodărire și întreținerea localităților urbane și rurale, menținerea ordinii și disciplinei publice, asigurarea și păstrarea curățeniei, salubritatea și estetica localităților, precum și cele privitoare la protecția mediului ambiant vor fi sancționați potrivit legii, contravențional sau penal, în cazul faptelor ce constituie infracțiune.

Art.13. Contravențiile și sancțiunile ce se pot aplica sunt prevăzute în OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu completările și modificările ulterioare, Legea Apelor nr. 107/1996, cu completările și modificările ulterioare, HG nr. 857/2011 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice, Legea nr. 211/2011 (r) privind regimul deșeurilor, actualizată, Legea nr. 101/2005 (r) a serviciului de salubritate a localităților, Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

Art.14. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor pentru nerespectarea prevederilor acestui ordin, se va face potrivit legislației în vigoare, de către personalul din cadrul Gărzii Naționale de Mediu- Serviciul Comisariatul Județean Botoșani, Sistemului de Gospodărire a Apelor Botoșani, Direcției de Sănătate Publică a județului Botoșani și administrației publice locale.

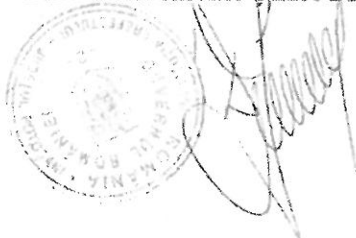
În cadrul acțiunilor desfășurate, personalul împuternicit va solicita sprijinul Inspectoratului de Poliție Județean Botoșani și Poliției locale, dacă este cazul.

Art.15. Primăriile municipale, orașenești și comunale, serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte autorități ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului Botoșani și autoritățile administrației publice locale vor lua măsuri pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului ordin.

Art.16. Serviciul Afaceri Europene și Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate din cadrul Instituției Prefectului – Județul Botoșani va transmite prezentul ordin, Consiliului Județean Botoșani, primăriilor municipale, orașenești și comunale de pe raza județului și serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale organizate la nivelul județului, spre știință și conformare.

Prezentul ordin va fi postat pe site-ul Instituției Prefectului – Județul Botoșani, spre informare publică.

**PREFECT,
Dan-Constantin SLINCU**



Nr. 76 / 1 / 03.2018
C Hrab/C Hrab/2 ex.